

Årsredovisning

för

Vatten & Avfall i Malung-Sälen AB

556864-6284

Räkenskapsåret

2021

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Kassaflödesanalys	8
Noter	9



Styrelsen och verkställande direktören för Vatten & Avfall i Malung-Sälen AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2021.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Vatten & Avfall i Malung-Sälen AB (Vamas) har till föremål för sin verksamhet att äga och förvalta Malung-Sälens kommuns vatten- och avloppsanläggningar samt återvinningscentraler. Bolaget är uppdelad i två verksamhetsområden utifrån den service och de tjänster som bolaget erbjuder, Vattentjänster och Återvinningstjänster. Bolaget har sitt säte i Malung-Sälens kommun.

Bolaget äger och driver 24 vattenverk och 10 avloppsreningsverk. Vamas har 35 mil vattenledningar och 38 mil avloppsledningar. Bolaget har tre återvinningscentraler (ÅVC), lokaliserade i Malung, Lima och Sälen, som tar emot grovavfall, elavfall och farligt avfall. Bolaget ansvarar också för insamling och transport av hushållsavfall vilket sker i egen regi och slam från enskilda avloppsanläggningar vilken är utlagd på entreprenad.

Resultat för verksamhetsområde Vattentjänster	2021	2020
Intäkter	82 144	76 948
Driftkostnader	-36 249	-37 134
Personalkostnader	-22 590	-20 364
Avskrivningar	-20 934	-17 932
Finansiella poster	-2 002	-2 128
Resultat efter finansiella poster (tkr)	369	- 610

Den ansamlade vinsten för Vattentjänster uppgår till 172 tkr (-197 tkr).

Resultat för verksamhetsområde Återvinningstjänster	2021	2020
Intäkter	42 061	41 814
Driftkostnader	-25 477	-30 189
Personalkostnader	- 12 057	-11 451
Avskrivningar	- 1 780	-1 575
Finansiella poster	-98	-95
Resultat efter finansiella poster (tkr)	2 649	-1 496

Den ansamlade vinsten för Återvinningstjänster uppgår till 4 860 tkr (2 211 tkr).

Rättvisande översikt över utvecklingen.

Bolagets ekonomiska utveckling i sammandrag. Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 1.

Flerårsöversikt (Tkr)	2021	2020	2019	2018	2017
Soliditet (%)	4,5	2,3	3,2	4,0	4,7
Nettoomsättning	122 754	117 165	109 048	90 624	87 225
Balansomslutning	528 572	493 434	408 430	356 846	301 815
Antal anställda	53	55	50	47	43
Resultat efter finansiella poster	3 019	-2 106	-1 534	379	2 521

Ägarförhållanden

Vatten & Avfall i Malung-Sälen AB är ett helägt dotterbolag till Malung-Sälens Kommun.

Styrelseledamöter

Hans Unander, ordförande
Hans Lind, vice ordförande
Jesper Eriksson
Lilian Olsson
Jörgen Norén

Revisor

Anders Hvittfeldt, Qrev AB

Verkställande direktör

Stefan Larsson

Ledningsgrupp

Dan Limberg, tillförordnad områdeschef Vattentjänster
Kristina Elfström, Chef Ekonomi
Jenny Holmberg, Chef Kundservice & Kommunikation
Josefine Lissbol, Chef Återvinningstjänster
Anders Bergman, Chef Vattentjänster
Stefan Larsson, Vd

Hållbarhetsupplysningar samt tillstånds- och anmälingspliktig verksamhet

Vamas värdegrund ligger till grund för organisationen där miljö-hållbarhet, trygghet och kompetensutveckling är viktiga frågor som genomsyrar hela arbetsplatsen och som aktivt arbetas med.

Ett långsiktigt kretsloppstänkande genomsyrar hela verksamheten där hänsyn tas till kommande generationers behov av en hållbar VA-försörjning och avfallshantering. Avloppsreningsverken och återvinningscentralerna regleras enligt tillstånd och godkännande från myndigheter. De är tillståndspliktiga enligt miljöbalken och motsvarar ca 29% av den totala kostnadsvolymen exklusive kapitalkostnader. Utvecklingsarbete kring miljö- och hållbarhet pågår ständigt genom exempelvis samverkansprojekt och utredningar kring bland annat framtida lakvattenhantering samt miljöcertifiering.

Vamas anläggningar uppfyller samtliga tillstånd / godkännande och kvalitetskrav.

Tömning av hushållsavfall i södra delarna av kommunen sker med fordon med dubbelfack, vilket innebär att tömning av komposterbart och brännbart avfall sker samtidigt. Transporter i samband med hämtning av avfall minskas därmed. Etablering av Sortera Mera Stationer sker för att utöka sortering av avfall. För att förbättra slamkvaliteten anläggs en våtmark.

Förnyelse av ledningsnät har genomförts under året. Dock sker förnyelse i en för långsam takt då nyinvesteringar kräver stora resurser personalmässigt.

Taxor

Kunderna debiteras enligt gällande VA- och avfallstaxor för Malung-Sälens kommun. VA-taxan är fördelad på en brukningsavgift och en anläggningsavgift. Brukningsavgiften debiteras löpande medan anläggningsavgiften debiteras när fastigheten ansluts till den kommunala VA-försörjningen.

Avgiftsnivån i brukningstaxan som gällt under 2021 höjdes med 6% och taxan för anläggningsavgiften höjdes med 15% för den normerade fastigheten. Avfallstaxan debiteras löpande. Avgiftsnivån i avfallstaxan som gällt under 2021 höjdes med 2%. Detta fastställdes av kommunfullmäktige i Malung-Sälens kommun 2020-12-21.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ansökan om nytt tillstånd för Sälkfällets ARV är godkänt. Utbyggnaden av VA i området Västra Färdkällan på Sälkfället slutfördes. Förberedelser pågår gällande möjligheten att utöka uttaget ur vattentäkten i Tandådalen. Byggnation av högvattenreservoar i Kläppen pågår. Åtgärder efter övertagande av VA-anläggningen i Stöten fortgår. VA-ledningsnät i Grimsåker byts ut.

Projektering pågår gällande flytt av Sälkfällets ÅVC samt utbyggnad av reningsverk och slamhantering. Förberedelser pågår då Vamas tar över insamling av returpapper fr o m 1/1-2022.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Vamas tar över ansvar av insamling av returpapper som tidigare låg hos FTL.

Nya detaljplaner, exploateringar i kommunen samt en ökad sommarturism medför mer arbete för Vamas inom både återvinning- och vattentjänster.

Vamas projekterar för flera investeringar. De största projekten för de kommande åren är en ny ÅVC vid Sälkfället samt utbyggnad av reningsverket och slamhantering, då volymerna beräknas öka.

Diskussion pågår angående ytterligare ansvar för insamling av förpackningar. Det kan innebära att Vamas kommer att ta över insamling av resterande förpackningar.



Förändring av eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	10 000 000	-942 876	-2 200 736	6 856 388
Kvittningsemission	10 000 000			10 000 000
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:		-2 200 736	2 200 736	0
Årets resultat			1 236 700	1 236 700
Belopp vid årets utgång	20 000 000	-3 143 612	1 236 700	18 093 088

Förslag till behandling av ansamlad förlust

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

ansamlad förlust	-3 143 613
årets vinst	1 236 700
	-1 906 913

behandlas så att
i ny räkning överföres -1 906 913

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning	Not	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
Nettoomsättning	2, 3	122 753 707	117 164 847
Övriga rörelseintäkter		1 129	194 081
		122 754 836	117 358 928
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-4 110 886	-6 593 725
Övriga externa kostnader	3, 4, 5	-56 164 387	-59 252 596
Personalkostnader	6	-34 646 957	-31 887 783
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-22 714 471	-19 507 509
		-117 636 701	-117 241 613
Rörelseresultat		5 118 135	117 315
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter	7	301 513	149 372
Räntekostnader	3, 8	-2 400 972	-2 372 206
		-2 099 459	-2 222 834
Resultat efter finansiella poster		3 018 676	-2 105 519
Bokslutsdispositioner	9	-1 882 600	-235 000
Resultat före skatt		1 136 076	-2 340 519
Skatt på årets resultat	10	100 624	139 783
Årets resultat		1 236 700	-2 200 736
Ej bokfört resultat		0	0

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Balansräkning	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	11	22 838 003	24 177 199
Maskiner och andra tekniska anläggningar	12	358 898 184	327 959 653
Inventarier, verktyg och installationer	13	9 998 444	11 333 635
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	14	94 306 776	89 438 525
		486 041 407	452 909 012
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Uppskjuten skattefordran	15	560 672	460 048
		560 672	460 048
Summa anläggningstillgångar		486 602 079	453 369 060
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		10 136 500	10 006 972
Fordringar hos företag inom kommunkoncernen		28 202 262	26 482 735
Aktuella skattefordringar		346 626	291 213
Övriga fordringar		1 293 091	1 274 925
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	1 991 839	2 008 615
		41 970 318	40 064 460
Summa omsättningstillgångar		41 970 318	40 064 460
SUMMA TILLGÅNGAR		528 572 397	493 433 520



Balansräkning	Not	2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	17, 18		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		20 000 000	10 000 000
		20 000 000	10 000 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		-3 143 613	-942 876
Årets resultat		1 236 700	-2 200 736
		-1 906 913	-3 143 612
Summa eget kapital		18 093 087	6 856 388
Obeskattade reserver	19	7 233 000	5 350 400
Långfristiga skulder	20		
Skulder till kreditinstitut	21	263 650 000	248 000 000
Periodiserade anläggningsavgifter	22	183 810 141	163 157 380
Summa långfristiga skulder		447 460 141	411 157 380
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	21	31 800 000	51 800 000
Leverantörsskulder		10 309 004	10 130 037
Övriga skulder		3 679 517	2 102 168
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	23	9 997 648	6 037 147
Summa kortfristiga skulder		55 786 169	70 069 352
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		528 572 397	493 433 520
Ej bokfört resultat		0	0

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and several smaller initials.

Kassaflödesanalys

	Not	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat före finansiella poster		5 118 134	117 315
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		22 714 471	19 507 509
Erhållen ränta		301 513	149 372
Erlagd ränta		-2 400 972	-2 372 206
Betald/erhållen inkomstskatt		-55 413	23 479
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		25 677 733	17 425 469
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kundfordringar		-129 528	3 433 293
Förändring av kortfristiga fordringar		-1 720 917	-9 443 088
Förändring av leverantörsskulder		178 967	-453 983
Förändring av kortfristiga skulder		5 537 850	-980 506
Kassaflöde från den löpande verksamheten		29 544 105	9 981 185
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-55 846 866	-106 385 076
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-55 846 866	-106 385 076
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		0	31 950 000
Amortering av lån		-4 350 000	-5 850 000
Ökning av långfristigt periodiserade anläggningsavgifter		20 652 761	62 303 891
Nyemission		10 000 000	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		26 302 761	88 403 891
Årets kassaflöde		0	-8 000 000
Likvida medel vid årets början	24		
Likvida medel vid årets början		0	8 000 000
Likvida medel vid årets slut		0	0

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Anläggningsavgifter är en engångsavgift som ska betalas när fastigheten ansluts till kommunalt VA. Avgiften skall täcka kostnaderna för att ansluta en fastighet vilket innebär att den skall täcka kostnader för nyinvesteringar i anläggningen samt del av huvudanläggning, administration och räntekostnader för nyanläggning i ledningsnätet och del av huvudanläggning. Anläggningsavgiften intäktsförs fr o m 2016-01-01 över 50 år. Fram till 2015-12-31 intäktsfördes anläggningsavgifterna över 30 år. Restvärdet på de anläggningsavgifter som tagits ut före 2016-01-01 fördelas framåt över återstående tid efter en plan på 50 år.

År 1-50 2% per år intäktsförs

Brukningsavgifter VA och avfallsavgifter

Brukningsavgiften för VA och avfallsavgiften är periodiska avgifter för täckande av drift- och underhållskostnader, kapitalkostnader för investeringar eller andra kostnader för anläggningarna som inte täcks av en anläggningsavgift. Brukningsavgift för VA och avfallsavgift debiteras löpande till alla kunder.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal) oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och eventuell bonus. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättningar efter avslutad anställning

I företaget förekommer såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Företagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas pensionsberättigade tjänster utförts. Företaget redovisar förmånsbestämda pensionsplaner i enlighet med K3s förenklingsregler, vilket innebär att pensionspremier betalas och dessa planer redovisas som avgiftsbestämda planer.

Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägning utgår då företaget beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk



fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen. Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning. Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning. Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten än hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital. På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utranteras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Bolagets övertagande av VA och avfallsverksamheten från Malungs-Sälens kommun innebar ett förvärv av samtliga till rörelsen hörande materiella anläggningstillgångar. Då bolaget bedriver en kommunal verksamhet där avgiftsuttaget är underställt självkostnadsprincipen har bolaget fortsatt på de avskrivningsplaner som tillämpats av Malung-Sälens kommun.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av.

Linjär avskrivningsmetod används för samtliga typer av materiella tillgångar. Följande avskrivningstider tillämpas:

Vatten- och avloppsreningsverk	25 år
Industribyggnader som används i rörelsen	20-33 år
Vatten- och avloppsledningar, bassänger	50 år
Maskiner och inventarier	10-15 år
Datorer och övrig IT-utrustning	3 år

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar och övriga fordringar, leverantörsskulder, och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när företaget blir part i

instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och koncernen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kortfristiga leverantörsskulder redovisas till anskaffningsvärde.

Eget kapital

Eget kapital delas in i bundet och fritt eget kapital i enlighet med ÅRLs indelning.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Kassa och bank

Bolaget ingår i Malung-Sälens kommuns koncernkontostruktur där positivt saldo redovisas som fordran på koncernföretag och ett negativt saldo redovisas som en skuld till koncernföretag.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Nettoomsättning

Rörelsens huvudentäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Antal anställda

Medelantal anställda under räkenskapsåret.



Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Not 2 Intäkternas fördelning

	2021	2020
I nettoomsättningen ingår intäkter från:		
Anläggningsavgifter VA	2 566 224	4 991 769
Brukningsavgifter VA	76 917 215	67 762 560
Avfallsavgifter	29 609 206	26 924 915
Slamtömning	4 762 455	4 628 631
Övrigt	4 268 937	5 181 826
Intäkter från vidarefakturering Malung-Sälens kommun	4 629 728	7 675 146
	122 753 765	117 164 847

Not 3 Transaktioner med närstående

Moderföretag i den kommunkoncern där Vatten & Avfall i Malung-Sälen AB ingår är Malung-Sälens Kommun, 212000-2148.

	2021	2020
Inköp och försäljning mellan koncernföretag		
Försäljning	13 955 000	16 636 000
Inköp	-6 278 000	-5 624 000
Finansiella kostnader	-600 000	-547 000
	7 077 000	10 465 000

Not 4 Operationella leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 4 778 903 kronor (4 594 039 kronor).

I företagets redovisning utgörs den operationella leasingen i allt väsentligt av hyrda lokaler och fordon. Avtalen om hyra av fastigheter avser kontorslokaler som löper t o m 2033-04-30 med indexreglering samt förrådslokal som löper t o m 2025-01-31. Leasingavtalen för fordon löper ut under perioden 2021-2025.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2021	2020
Inom ett år	4 064 619	4 402 652
Senare än ett år men inom fem år	7 891 578	11 735 796
Senare än fem år	4 122 772	4 773 736
	16 078 969	20 912 184

Not 5 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2021	2020
PwC		
Revisionsuppdrag	115 050	121 448
Skatterådgivning	0	0
Övriga tjänster	35 830	15 470
	150 880	136 918

Not 6 Anställda och personalkostnader

	2021	2020
Medelantalet anställda		
Kvinnor	16	16
Män	37	39
	53	55
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	1 212 307	829 762
Övriga anställda	22 275 078	21 404 075
	23 487 385	22 233 837
Sociala kostnader		
Sociala avgifter enligt lag och avtal	7 868 227	6 964 556
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	322 930	293 398
Pensionskostnader för övriga anställda	1 301 916	1 214 123
	9 493 073	8 472 077
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	32 980 458	30 705 914
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	20 %	20 %
Andel män i styrelsen	80 %	80 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	50 %	50 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	50 %	50 %

Avtal om avgångsvederlag

VD: Vid uppsägning från arbetsgivarens sida gäller 12 månader och 6 månader vid uppsägning från VD:s sida.

Not 7 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2021	2020
Övriga ränteintäkter	301 513	149 372
	301 513	149 372

[Handwritten signatures and initials]

Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2021	2020
Räntekostnader till koncernföretag	599 604	547 404
Övriga räntekostnader	1 801 368	1 824 802
	2 400 972	2 372 206

Not 9 Bokslutsdispositioner

	2021	2020
Skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	-1 882 600	-235 000
	-1 882 600	-235 000

Not 10 Aktuell och uppskjuten skatt

	2021	2020
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt för året		0
Uppskjuten skatt	100 624	139 783
Totalt redovisad skatt	100 624	139 783

	2021		2020	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		1 136 076		-2 340 519
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-234 032	21,40	500 871
Ej avdragsgilla kostnader		-107 896		-158 871
Skatteeffekt av reservering osäker fordran		342 000		-342 000
Skatteeffekt av temporär skillnad mellan redovisat värde och skattemässigt värde för fastigheter		100 624		139 783
Redovisad skattekostnad	-8,86	100 696	5,97	139 783

Not 11 Byggnader och mark

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	31 361 801	21 526 120
Inköp	117 500	9 835 681
Omklassificeringar		0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	31 479 301	31 361 801
Ingående avskrivningar	-7 184 602	-5 765 678
Årets avskrivningar	-1 456 696	-1 418 924

Utgående ackumulerade avskrivningar	-8 641 298	-7 184 602
Utgående redovisat värde	22 838 003	24 177 199
Not 12 Maskiner och andra tekniska anläggningar		
	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	433 885 847	358 618 464
Inköp	2 264 396	40 862 043
Försäljningar/utrangeringar		-313 729
Omklassificeringar	47 603 081	34 719 069
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	483 753 324	433 885 847
Ingående avskrivningar	-105 926 194	-90 309 037
Försäljningar/utrangeringar		313 729
Årets avskrivningar	-18 928 946	-15 930 886
Utgående ackumulerade avskrivningar	-124 855 140	-105 926 194
Utgående redovisat värde	358 898 184	327 959 653
Not 13 Inventarier, verktyg och installationer		
	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	31 849 367	29 452 464
Inköp	75 991	480 944
Omklassificeringar	917 647	1 915 959
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	32 843 005	31 849 367
Ingående avskrivningar	-20 515 732	-18 358 032
Årets avskrivningar	-2 328 829	-2 157 700
Utgående ackumulerade avskrivningar	-22 844 561	-20 515 732
Utgående redovisat värde	9 998 444	11 333 635
Not 14 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar		
	2021-12-31	2020-12-31
Ingående nedlagda kostnader	89 438 523	70 867 139
Under året genomförda omfördelningar	-48 520 728	-36 635 028
Under året nedlagda kostnader	53 388 978	55 206 412
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	94 306 773	89 438 523
Utgående redovisat värde	94 306 773	89 438 523
Not 15 Uppskjuten skatt		

Temporära skillnader föreligger i de fall tillgångar eller skulder redovisade respektive skattemässiga

[Handwritten signatures and initials]

värden är olika. Temporära skillnader avseende följande poster har resulterat i uppskjutna skattefordringar respektive skatteskulder.

Uppskjuten skattefordran för temporär skillnad mellan bokfört värde och skattemässigt värde på byggnader

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	460 048	320 265
Tillkommande fordringar	100 624	139 783
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	560 672	460 048
Utgående redovisat värde	560 672	460 048

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Upplupna intäkter	935 618	1 154 333
Förutbetalda kostnader	1 056 221	854 282
	1 991 839	2 008 615

Not 17 Förslag till behandling av förlust

2021-12-31

Förslag till behandling av ansamlad förlust

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten:

ansamlad förlust	-3 143 613
årets vinst	1 236 700
	-1 906 913

behandlas så att
i ny räkning överföres

-1 906 913

Not 18 Antal aktier och kvotvärde

	Antal aktier	Kvot- värde
Antal aktier	200 000	100
	200 000	

Not 19 Obeskattade reserver

	2021-12-31	2020-12-31
Akkumulerad skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	7 233 000	5 350 400
	7 233 000	5 350 400

Not 20 Långfristiga skulder

De långfristiga skulderna förfaller till betalning enligt följande:

	2021-12-31	2020-12-31
Skulder till kreditinstitut		
Mellan 1 och 5 år	149 550 000	100 900 000
Förfaller senare än fem år efter balansdagen	114 100 000	147 100 000
	263 650 000	248 000 000

Not 21 Skulder som avser flera poster

Företagets banklån om 295 450 000 kronor (299 800 000 kronor) redovisas under följande poster i balansräkningen.

	2021-12-31	2020-12-31
Långfristiga skulder		
Skulder till kreditinstitut	263 650 000	248 000 000
	263 650 000	248 000 000
Kortfristiga skulder		
Skulder till kreditinstitut	31 800 000	51 800 000
	31 800 000	51 800 000

Not 22 Övriga långfristiga skulder

	2021-12-31	2020-12-31
Förutbetalda anläggningsavgifter		
Ingående balans	163 157 380	100 853 489
Intäktsförda anläggningsavgifter	-4 011 186	-3 546 806
Tillkommande anläggningsavgifter	23 218 986	67 295 657
Reservering osäker fordran	1 444 960	-1 444 960
Utgående balans	183 810 140	163 157 380

Not 23 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Upplupna räntekostnader	234 611	232 425
Upplupna löner	377 313	352 347
Upplupna semesterlöner	1 088 558	1 119 188

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Vatten & Avfall i Malung-Sälen AB
Org.nr 556864-6284

18 (19)

Upplupna sociala avgifter	1 360 577	1 389 879
Övriga poster	6 936 589	2 943 308
	9 997 648	6 037 147

Not 24 Likvida medel

	2021-12-31	2020-12-31
Likvida medel		
Banktillgodohavanden	0	0
	0	0

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Malung



Hans Unander
Ordförande



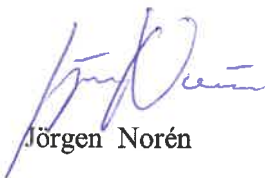
Hans Lind



Jesper Eriksson



Lilian Olsson



Jörgen Norén



Stefan Larsson
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats *den 6 april 2022*

Qrev AB



Anders Hvittfeldt
Auktoriserad revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Vatten & Avfall i Malung-Sälen AB
Org.nr. 556864-6284

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Vatten & Avfall i Malung-Sälen AB för år 2021. Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Vatten & Avfall i Malung-Sälen ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar. Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Vatten & Avfall i Malung-Sälen AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Vatten & Avfall i Malung-Sälen AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Vatten & Avfall i Malung-Sälen AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Mora den 6 april 2022

Anders Hvittfeldt
Auktoriserad revisor